



Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE ARCHIVI
ARCHIVIO DI STATO DI NAPOLI

Il giorno 18 aprile 2023, alle ore 10.30, giusta convocazione del 12 aprile 2023 (prot. ASNA n. 3740 di pari data), si riuniscono presso la Direzione dell'Archivio di Stato di Napoli le seguenti OO.SS. CGIL FP, CISL FP, UIL PA e la RSU con il direttore dell'Istituto Candida Carrino per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Relazioni sindacali CCNL 2016/2018 e 2019/2021
2. Organizzazione di lavoro e riflessi sul rapporto di lavoro dei dipendenti
3. Sicurezza e benessere organizzativo
4. Conto terzi e regolamentazione

Sono presenti:

per la CGIL Funzione Pubblica la dott.ssa Rosanna Ferreri e la dott.ssa Cira Zingone

per la CISL FP il sig. Mario Rosario Ragosta

per la UIL PA il dott. Vittorio Pirozzi

per la RSU il sig. Pietro Aveta, il sig. Giulio Carelli, la dott.ssa Barbara Orciuoli

per l'Amministrazione la dirigente dott.ssa Candida Carrino.

Funge da segretaria verbalizzante la dott.ssa Fortunata Manzi, funzionaria archivista.

Il Direttore apre i lavori e invita le OO.SS. a discutere sul I punto all'O.d.G.

Il dott. Vittorio Pirozzi riferisce che le OO.SS. presenti sono state precedentemente convocate nell'ambito di una Assemblea dei lavoratori, in cui sono emerse numerose criticità del contesto lavorativo.

Pirozzi chiede che l'Amministrazione coinvolga la RSU nella discussione delle tematiche lavorative.

La dott.ssa Carrino riferisce di non aver finora convocato la RSU ma che egualmente la RSU non ha mai chiesto un incontro.

Carrino esprime la massima disponibilità a stabilire un contatto costante e periodico con la RSU proponendo una cadenza settimanale di incontri senza richieste da parte della RSU né convocazioni da parte della dirigente. Le OO.SS. propongono una cadenza quindicinale negli incontri proposti. La dott.ssa Ferreri richiama anche la centralità delle figure dei delegati territoriali, che vanno egualmente coinvolti nella dialettica tra Amministrazione e lavoratori, nell'ottica del miglioramento delle relazioni e dell'evitamento dell'insorgere di malessere sul luogo di lavoro.

Carrino propone di instaurare un sistema di comunicazione con cui OO.SS. e RSU saranno costantemente aggiornate sulle attività dell'Istituto che necessitano di informazione, preventiva o successiva, per il tramite dell'apparato amministrativo di Istituto. Le OO.SS. concordano.

Ragosta riprende il tema della mancanza di comunicazione, portando ad esempio in particolare l'organizzazione del lavoro e il conto terzi. Ferreri riferisce "la sensazione" che i lavoratori abbiano avuto sinora remore a confrontarsi con il Direttore per timore di un rifiuto. Il Direttore chiede che non si parli di "sensazione" in un confronto tra organizzazioni sindacali e Stato perché si scadrebbe nel pettegolezzo.

Aveta riferisce che come RSU non si è sentito finora di esporsi senza un avallo ufficiale da parte dei lavoratori. Ferreri sottolinea che la presenza dei sindacati oggi in questa sede di confronto è indice dell'assenza di rapporti sindacali interni. Carrino rigetta la responsabilità dell'assenza di rapporti, attribuendola invece ai alle relazioni inesistenti tra lavoratori e RSU.

Tirando le somme, Amministrazione e rappresentanze sindacali concordano sull'instaurazione di un rapporto regolare di confronto e discussione, fermo restando le normali e dovute comunicazioni previste dal Contratto.

Ragosta ribadisce la fiducia nell'RSU eletto CISL Giulio Carelli, così come negli eletti UIL Aveta e Orciuoli.

Tornando sui problemi già evidenziati, Orciuoli riporta il caso della nota di richiamo diramata dalla Direzione dopo la Domenica di carta 2022, che in realtà, *coram populo*, sarebbe stata rivolta al disservizio creato dalla cattiva organizzazione della giornata da parte della responsabile dell'evento e dall'assenza sul luogo di lavoro di alcuni lavoratori. Carrino fa ammenda, ma ribatte spiegando che la nota di richiamo generalizzata era in realtà un modo per evitare una nota di addebito ai singoli lavoratori responsabili dell'accaduto. Ragosta sottolinea che la reprimenda andava fatta ai singoli responsabili dei disservizi, senza coinvolgere anche i lavoratori estranei alla cosa. L'esempio riportato rafforza, secondo Carrino, la necessità che la RSU si confronti con l'Amministrazione per sviscerare i problemi che via via si verificano. Pirozzi riferisce che solo dal giorno precedente dopo una vacatio di più di un anno è stato anche designato l'RLS, che va formato e con il quale diventa fondamentale il rapporto con la RSU e i lavoratori tutti. Congiuntamente le OO.SS. auspicano un rapporto proficuo tra RLS ed RSPP. Carrino propone che alla riunione quindicinale con la RSU partecipi anche l'RLS. Le OO.SS. concordano. Zingone riporta, ritornando al tema della mancata centralità delle relazioni sindacali, il caso del Sabato Santo ultimo scorso, rispetto al quale è mancata la comunicazione ufficiale tanto della chiusura per lavori straordinari quanto la successiva circostanza del rinvio dei lavori e della conseguente apertura dell'ufficio. Carrino garantisce che la cosa non si ripeterà mai più e che correggerà questa slabbratura nelle comunicazioni.

Si passa al II punto all'O.d.G.

Pirozzi sottolinea che l'incontro odierno è a tutela sia dei lavoratori che del dirigente, che è il primo lavoratore in ogni Istituto.

Carrino introduce un tema relativo all'organizzazione del lavoro, che è quello della delega al sig. Aveta della gestione e delle validazioni e al dott. Bocci delle autorizzazioni dei congedi richiesti dal personale a vario titolo, che ha dato luogo

a disservizi e abusi da parte di alcune unità di personale (ad esempio, le domande non sono state fatte nei tempi previste nella normativa).

Carrino chiede alle OO.SS. e alla RSU di indicare quanti lavoratori devono essere in servizio per garantire i servizi e la sicurezza dell'Istituto, affinché possa stabilire il contingente massimo di ferie concedibile ai dipendenti. Le OO.SS. indicano di fare riferimento al DVR di Istituto per il numero di dipendenti. Il direttore chiede quale sia il criterio in base al quale l'Amministrazione deve operare delle scelte, in caso di eccedenza di richieste, a chi concedere il congedo e a chi no. Pirozzi propone 2 criteri:

1. il criterio della precedenza cronologica della richiesta;
2. l'alternanza fra richiedenti.

Ragosta cita inoltre propone che vi sia sempre attenzione alla copertura dei profili professionali.

Pirozzi invita alla sensibilizzazione del personale al fine di instaurare una leale e corretta richiesta dei congedi, nel rispetto reciproco tra dipendenti e del posto di lavoro. Le altre OO.SS. concordano sulla necessità di instaurare un dialogo sul tema della corretta gestione delle assenze. L'Amministrazione prende atto e avoca a sé la gestione delle autorizzazioni seguendo i criteri indicati dalle OO.SS.

Si discute sul III punto all'O.d.G.

Ragosta chiede al Dirigente lo stato degli impianti. Carrino riferisce il regolare funzionamento degli impianti nelle due sedi e la presenza di contratti di manutenzione degli stessi. Carrino riferisce inoltre l'attribuzione all'Archivio di finanziamenti per l'ammodernamento degli impianti, per i quali sono in corso i lavori o la progettazione. Riferisce inoltre che sono in corso i lavori per il rifacimento dell'impianto di videosorveglianza, su progetto di società accreditata, che saranno terminati a breve. Orciuoli chiede, a nome del personale, che in caso di lavori ci sia formale comunicazione con particolare attenzione alle zone interdette e ai percorsi obbligati da seguire. Carrino si impegna a fornire d'ora in

poi informativa scritta puntuale sui lavori in corso, per il tramite del dott. Bocci, adottando tutte le forme di protezione previste dalla normativa.

Carrino introduce altri temi relativi alla sicurezza.

1. Rispetto al fumo, la Carrino concorda con le OO.SS. di indicare dei responsabili del rispetto del divieto di fumo. Su suggerimento del dott. Pirozzi, si ribadisce comunque che l'RLS può, nell'ambito delle proprie funzioni, vigilare sul rispetto del divieto. Carrino dichiara che sceglierà insieme all'RLS i responsabili della vigilanza sul divieto. Il Dirigente si impegna a chiedere *ad horas* all'RSPP i luoghi dove eventualmente si può fumare e ne darà immediata comunicazione scritta a tutti i lavoratori e agli utenti in modo da evitare che incorrano in trasgressioni alla normativa che prevedono sanzioni pecuniarie.
2. Carrino chiede ai sindacati la normativa in vigore sull'introduzione del cibo in ufficio, ricordando che ha allestito la sala mensa arredandola allo scopo. La sala mensa sarà l'unico luogo deputato al consumo dei pasti. I sindacati rimandano ad un successivo incontro tra la Dirigente e la RSU e l'RLS la valutazione della normativa sull'introduzione dei cibi confezionati da ditte esterne.
3. Ragosta chiede di applicare la normativa che prevede di registrare qualunque ingresso a qualunque titolo in istituto di persone esterne. Il Direttore facendo ammenda di non aver vigilato su tale operazione dichiara che la registrazione è un elemento indispensabile per la sicurezza dell'Istituto. Si impegna a dare immediate disposizioni agli AFAV di registrare gli accessi a qualunque titolo di persone nell'Istituto.
4. La Dirigente, inoltre, sempre in tema di sicurezza, chiede che venga affrontato il tema dell'utilizzo di un cortile interno dell'Istituto come autorimessa per i dipendenti. I sindacati chiedono che i temi sulla sicurezza proposti per la discussione dalla dirigente non siano affrontati nella riunione ma demandati agli incontri tra RSU, RLS e dirigente, in modo da definire in maniera efficace l'applicazione delle norme sulla sicurezza.

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized 'C' or 'G' shape followed by a vertical line and a wavy tail.

Pirozzi sottolinea che, al di là di tutte le criticità emerse, l'incontro odierno serve anche ad isolare le componenti che avversano il corretto e sereno funzionamento dell'Istituto.

In merito al IV punto all'O.d.G., i sindacati chiedono che, vista l'ora, questo sia parimenti oggetto di un successivo confronto tra la RSU, l'RLS e la Dirigente.

La riunione termina alle ore 14.

Letto, confermato e sottoscritto, del che è verbale (Il verbale consta di n. 6 pagine numerate).

CGIL Funzione Pubblica

Rosanna Ferreri

Cira Zingone

CISL FP

Mario Rosario Ragosta

UIL PA

Vittorio Pirozzi

RSU

Pietro Aveta

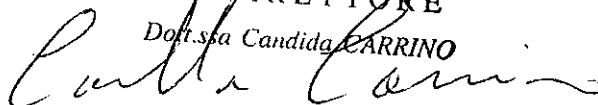
Giulio Carelli

Barbara Orciuoli

Per L'amministrazione

Candida Carrino

IL DIRETTORE
Dott.ssa Candida CARRINO



Il segretario verbalizzante

Fortunata Manzi



A puro titolo di cronaca ,non c'è stata alcuna sollecitazione. Ho solo comunicata che essendo stato inviato il verbale con pec,non avendo la pec ho richiesto il verbale tramite la mail ordinaria

Ho anche aggiunto che parimenti ad altri Istituti, basta una risposta di approvazione.

A questo proposito la scrivente O.S. concorda ed approva il verbaledi coi all 'oggetto. Cordiali saluti CISL FP MARIO ROSARIO RAGOSTA

Su sollecitazione del sig. Ragosta, si invia via PEO il verbale della riunione del 18 aprile u.s.

Distinti saluti.

Archivio di Stato di Napoli

Il Direttore

Dott.ssa Candida Carrino

In riferimento all'oggetto questa O.S. concorda ed approva.

Distinti Saluti

UILPA

Vittorio Pirozzi

Da: Per conto di: as-na@pec.cultura.gov.it

Inviato: Mercoledì, 19 Aprile, 2023 14:46

A: PIROZZI VITTORIO

Oggetto: POSTA CERTIFICATA: MIC|MIC_AS-NA|19/04/2023|0004013-P - Verbale del 18 aprile 2023#79424519#

Messaggio di posta certificata

Il giorno 19/04/2023 alle ore 14:46:26 (+0200) il messaggio "MIC|MIC_AS-NA|19/04/2023|0004013-P - Verbale del 18 aprile 2023#79424519#" è stato inviato da "as-na@pec.cultura.gov.it" indirizzato a:

vittorio.pirozzi@cultura.gov.it

Il messaggio originale è incluso in allegato.

Identificativo messaggio: 3F914FB1.03075268.998D49FD.D74CAC9E.posta-certificata@legalmail.it

L'allegato daticert.xml contiene informazioni di servizio sulla trasmissione.

Certified email message

On 19/04/2023 at 14:46:26 (+0200) the message "MIC|MIC_AS-NA|19/04/2023|0004013-P - Verbale del 18 aprile 2023#79424519#" was sent by "as-na@pec.cultura.gov.it" and addressed to:

vittorio.pirozzi@cultura.gov.it

The original message is attached.

Message ID: 3F914FB1.03075268.998D49FD.D74CAC9E.posta-certificata@legalmail.it

The daticert.xml attachment contains service information on the transmission